



PEDIDO DE ALUGUER DE ESPAÇO

Nome da Instituição:

Entidade pública

Entidade privada

Evento para o qual se destina o aluguer de espaço:

Espaço a alugar:

Auditório - Lisboa

Sala 2Dg2 - Lisboa

Sala de Reunião - Porto

Sala de Reunião – Águas de Moura

Data do evento: ___ / ___ / _____

Horário: _____h às _____h

Duração: ½ dia 1 dia

N.º de suportes para afixação de *posters* a alugar:

Nome e contato do responsável pelo evento:

_____, ____/____/____

(assinatura)

Preencher e remeter por mail para: info@insa.min-saude.pt